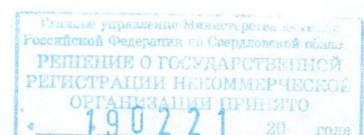


**УТВЕРЖДЕН:**  
Решением единственного учредителя  
от «04» февраля 2021 г.

# УСТАВ

## **Автономной Некоммерческой Профессиональной Образовательной Организации «Колледж Цифровых Технологий»**

г. Екатеринбург  
2021 г.





## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий», в дальнейшем именуемая «Колледж», является не имеющей членства некоммерческой организацией и созданная на основе добровольных имущественных взносов граждан в целях предоставления услуг в сфере профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования, а также решения задач, предусмотренных настоящим Уставом. Свою деятельность Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий» осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами и нормами.
- 1.2. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий» является юридическим лицом с момента её государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банковских учреждениях, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.
- 1.3. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий» является социально ориентированной некоммерческой организацией. Социально ориентированными некоммерческими организациями признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных ФЗ «О некоммерческих организациях» формах и осуществляющие деятельность в области образования, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в РФ, а также иные виды деятельности, предусмотренные соответствующими статьями ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 1.4. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий» может иметь самостоятельный баланс, смету доходов и расходов, расчетный, валютный и текущие счета (в банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации), круглую печать (с указанием полного наименования и регистрационного номера), штамп, бланки со своим наименованием (с указанием местонахождения, иных реквизитов), эмблему.
- 1.5. Эмблема представляет собой словесное обозначение АНПОО «Колледж Цифровых Технологий», составленного из алфавитных названий начальных букв слов, обозначающих наименование Колледжа. Словесное обозначение выполнено прописными буквами кириллического алфавита.
- 1.6. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий» создается на неограниченный срок.
- 1.7. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий» вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные товарищества и общества, а также другие коммерческие организации или участвуя в них.
- 1.8. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Автономной Некоммерческой Профессиональной Образовательной Организации «Колледж Цифровых Технологий» с момента выдачи лицензии (разрешения). Лицензирование деятельности осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



- 1.9. Вмешательство в деятельность Автономной Некоммерческой Профессиональной Образовательной Организации «Колледж Цифровых Технологий» государственных, общественных или иных органов, не допускается, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 1.10. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий» имеет право на ведение образовательной деятельности.

## **2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ КОЛЛЕДЖА**

- 2.1. Организационно-правовая форма - Автономная Некоммерческая Организация.
- 2.2. Вид - образовательная организация.
- 2.3. Тип - профессиональная образовательная организация.
- 2.4. Полное наименование: **Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж Цифровых Технологий».**
- 2.5. Сокращенное наименование: **АНПОО «Цифровой колледж».**
- 2.6. Наименование на английском языке: **Autonomous Nonprofit Professional Educational Organization «Digital College».**
- 2.7. Наименование на английском языке: **ANPEO «Digital College».**
- 2.8. Юридический адрес: 620102, Россия, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Чкалова, стр. 3, помещение 160.

## **3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 3.1. Колледж является некоммерческой организацией, не имеющей в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, и осуществляет свою деятельность в рамках своего юридического статуса на основании настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Основной целью Колледжа является оказание услуг по осуществлению образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Колледж также вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения, программам дополнительного образования, по дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам, а также оказание услуг в сфере образования, реализация которые не являются основной целью.
- 3.3. Предметом деятельности Колледжа является реализация программ среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, реализация дополнительных общеразвивающих программ, Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к научной, научно-исследовательской, творческой деятельности.
- Направления программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ регламентируются соответствующим разделом настоящего Устава.
- 3.4. Основные задачи Колледжа:
- 3.4.1. удовлетворение общества и государства в квалифицированных специалистах;
- 3.4.2. удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного профессионального образования;
- 3.4.3. удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний об устройстве электронно-вычислительных машин;



- 3.4.4. развитие науки и техники посредством научных исследований и творческой деятельности педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 3.4.5. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- 3.5. Для достижения поставленных целей и решения указанных задач Колледж осуществляет следующие виды деятельности:
- 3.5.1. Обучение в соответствии с полученной лицензией на образовательную деятельность;
- 3.5.2. Ведение образовательной деятельности в области среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации специалистов.
- 3.5.3. Консультационная, просветительская деятельность, не противоречащая целям создания Колледжа.
- 3.5.4. Оказание дополнительных образовательных платных услуг в порядке, установленном законодательством.
- 3.5.5. Издательская деятельность, финансирование, создание и распространение периодических изданий в соответствии с целями и задачами Колледжа.
- 3.5.6. Обмен опытом в профессиональной области с различными организациями, научными и общественными деятелями.
- 3.5.7. Оказание консультационных и информационных услуг организациям и частным лицам.
- 3.5.8. Организация и проведение выставок, конференций, семинаров, лекций, встреч и иных мероприятий в соответствии с уставными целями Колледжа.
- 3.5.9. Участие в обмене опытом и сотрудничестве в сфере образования, информационных технологий.
- 3.5.10. Проведение благотворительных мероприятий в пользу Колледжа.
- 3.5.11. Проведение маркетинговых, социологических и научных исследований, ведение научно-исследовательской деятельности и опытно-конструкторских разработок в соответствии с целями и задачами Колледжа.
- 3.5.12. Осуществление методической и информационной помощи образовательным центрам, учреждениям и организациям.
- 3.5.13. Оказание посреднических услуг при проведении мероприятий, указанных в пунктах 3.6.6-3.6.12, 6.6.14, 3.6.15 настоящего Устава.
- 3.5.14. Выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества и объектов интеллектуальной собственности.
- 3.5.15. Предоставлять право использования результатов интеллектуальной деятельности в том числе и на возмездной основе.
- 3.6. Колледж может осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в Уставе, соответствующую и служащую достижению его целей. Колледж вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям дополнительные образовательные платные услуги: обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство и другие услуги. Полученные доходы от такой деятельности, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Колледжа, в том числе на увеличение расходов по заработной плате. Данная деятельность не относится к предпринимательской деятельности.

#### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОЛЛЕДЖА И ЕГО УЧРЕДИТЕЛЯ**

- 4.1. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своего учредителя.
- 4.2. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам Колледжа, равно как и Колледж не несет



ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

4.3. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательных программ, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников Колледжа при реализации образовательных программ, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к осуществлению образовательной деятельности Колледж и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

5.1. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Филиалом Колледжа является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Колледжа, и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.3. Представительством Колледжа является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Колледжа, представляет интересы Колледжа и осуществляет их защиту.

5.4. Филиалы и представительства Колледжа не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их некоммерческой организацией и действуют на основании утвержденного ею Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их некоммерческой организации.

5.5. Руководители филиала и представительства назначаются решением Учредителя и действуют на основании доверенности, выданной уполномоченным лицом Колледжа.

5.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Колледжа. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Колледж.

## **6. УЧРЕДИТЕЛЬ КОЛЛЕДЖА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА**

6.1. Управление деятельностью Колледжа осуществляет его учредитель. Учредителем Колледжа является:

- Грохульский Максим Сергеевич, гражданин РФ, паспорт серия 6517 номер 623996 выдан 04.04.2018 года ГУ МВД по Свердловской области, код подразделения 660-004, зарегистрированный по адресу: Свердловская область, город Екатеринбург, улица Викулова, дом 37 корпус 2 квартира 4.

6.2. Учредитель Колледжа имеет право:

6.2.1. участвовать в управлении делами Колледжа в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;

6.2.2. получать информацию об образовательной деятельности Колледжа, знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.2.3. участвовать в деятельности Колледжа, проводимых им мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Колледжа;

6.2.4. пользоваться услугами Колледжа на равных условиях с другими лицами;

6.2.5. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Уставом и действующим законодательством.

6.3. Учредитель Колледжа обязан:



- 6.3.1. соблюдать требования действующего законодательства РФ и настоящего Устава;
- 6.3.2. оказывать содействие Колледжу в осуществлении своей деятельности;
- 6.3.3. осуществлять иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, а также действующим законодательством.

## **ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 7.1. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности, в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями. Направления программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ: информационные технологии в части разработки, тестирования и сопровождения программных комплексов и информационных систем, ИТ-маркетинг, ИТ-менеджмент.
- 7.2. Колледж реализует различные по срокам и уровню подготовки специалистов образовательные программы среднего профессионального образования на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, которые предлагаются обучающимся в различных формах (очная, очно-заочная, заочная). Колледж вправе применять электронное обучение, дистанционные и сетевые образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном законодательством в сфере образования.
  - 7.2.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных и сетевых образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Колледжа или его филиала независимо от места нахождения обучающихся.
  - 7.2.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
- 7.3. Колледж вправе использовать дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.
- 7.4. Помимо программ среднего профессионального образования Колледж реализует программы дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ при наличии соответствующей лицензии.
- 7.5. Обучение в Колледже осуществляется за плату.
  - 7.5.1. Размер и форма оплаты определяются Учредителем.
  - 7.5.2. При зачислении в Колледж заключается договор об оказании образовательных услуг между:
    - 7.5.2.1. организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);
    - 7.5.2.2. организацией, осуществляющей образовательную деятельность, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.
- 7.6. Договор оказания платных образовательных услуг регламентирует права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер оплаты обучения, иные условия.
- 7.7. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы.



7.8. В договоре указывается полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты. В случае принятия изменений законодательства РФ, изменяющих в сторону увеличения существующие ставки налогов, сборов, стоимость неоплаченной части договора в текущем году также может быть увеличена, но не более чем на величину, связанную с вновь установленными нормативами. В случае использования академического отпуска (в том числе по медицинским показаниям) плата за обучение после выхода из отпуска производится в размере разницы между ранее внесенной оплатой и установленным размером оплаты обучения по образовательной программе (курсу), на момент восстановления.

7.9. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг Колледж предоставляет для ознакомления поступающего и(или) его родителей (законных представителей) физического или юридического лиц, обязующихся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение следующие документы: настоящий Устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, образовательные программы, иные документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности Колледжа.

7.10. В образовательных учреждениях образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.11. Образовательная организация самостоятельно принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, учебного процесса, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, время начала и окончания учебного года, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. При этом локальные нормативные акты не должны противоречить законодательству РФ.

7.12. Договор на обучение, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа по следующим основаниям:

7.12.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

7.12.2. досрочно, по следующим основаниям:

7.12.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

7.12.2.2. по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.

7.12.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации,





осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Колледжа, осуществляющей образовательную деятельность.

- 7.13. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 7.14. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Колледжа об отчислении обучающегося из Колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.
- 7.15. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении или о периоде обучения в соответствии с нормами закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 7.16. В случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования соответствующей лицензии, лишения Колледжа государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.
- 7.16.1. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.
- 7.16.2. Порядок и условия осуществления такого перевода в зависимости от уровня образовательных программ устанавливаются соответствующим органом исполнительной власти.
- 7.17. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации.
- 7.18. Текущая оценка знаний осуществляется в виде зачета и/или контрольной работы. Обучение в Колледже заканчивается итоговой аттестацией (зачетом, комплексным тестированием, защитой выпускной, итоговой, квалификационной, аттестационной работой, экзаменом), в зависимости от образовательной программы.
- 7.19. Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа и законодательством РФ.
- 7.20. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации в соответствии с законодательством РФ. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной



программы и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

8.1. Участниками образовательных отношений являются: обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Колледжа и их представители, осуществляющие образовательную деятельность.

8.2. Взаимоотношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

8.3. Обучающиеся имеют право:

8.3.1. на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

8.3.2. на безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся;

8.3.3. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

8.3.4. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8.3.5. на плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

8.3.6. на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

8.3.7. на перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

8.3.8. на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования;

8.3.9. на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8.3.10. на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов,



дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

8.3.11. на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Колледжа;

8.3.12. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;

8.3.13. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

8.3.14. на обжалование актов Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

8.3.15. на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее Уставом;

8.3.16. на восстановление для получения образования в образовательной Колледжа, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

8.3.17. на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

8.3.18. на иные права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### 8.4. Обязанности обучающегося:

8.4.1. посещать все занятия предлагаемого курса;

8.4.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания, данные педагогическими работниками, в рамках образовательной программы;

8.4.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

8.4.4. добросовестно учиться;

8.4.5. бережно относиться к имуществу Колледжа;

8.4.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

8.4.7. выполнять требования работников Колледжа в части, отнесенной к их компетенции;

8.4.8. выполнять требования Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов по вопросам, отнесенным к компетенции Колледжа, в рамках осуществления образовательной деятельности;

8.4.9. иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании» и иными Федеральными законами, договором об обучении.

#### 8.5. Сотрудники Колледжа имеют право:

8.5.1. получать работу, обусловленную трудовым (штатные сотрудники) или гражданско-правовым (внештатные сотрудники) договорами;

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. При заключении трудового договора соглашением сторон может быть предусмотрено испытание работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе по правилам статей 70 и 71 ТК РФ. В случаях неудовлетворительного результата испытания работник может быть уволен по инициативе работодателя с указанием (в письменном уведомлении об увольнении) причин, послуживших основанием для признания работника не



выдержавшим испытание. Условия об испытании фиксируются в трудовом договоре, в противном случае работник считается принятым без испытательного срока. Работникам Колледжа разрешается работа по совместительству в установленном законом порядке. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом Колледжа, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Колледжа, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных в зависимости от сферы ведения органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере соответствующего уровня образования.

- 8.5.2. на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 8.5.3. на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 8.5.4. на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 8.5.5. самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять средства и методы обучения, образовательные программы, в том числе авторские, учебные пособия и материалы;
- 8.5.6. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 8.5.7. на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 8.5.8. на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 8.5.9. на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 8.5.10. на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности Колледжа;
- 8.5.11. на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 8.5.12. на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- 8.5.13. разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- 8.5.14. на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа;



8.5.15. на иные права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации;

8.5.16. осуществлять иные права, предусмотренные договором, настоящим Уставом, действующим законодательством.

8.6. Сотрудники Колледжа обязаны:

8.6.1. надлежащим образом выполнять требования Устава Колледжа и свои функциональные обязанности, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Колледжа;

8.6.2. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной программой;

8.6.3. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

8.6.4. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, не допускать к ним методов физического и психологического насилия;

8.6.5. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

8.6.6. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;

8.6.7. систематически повышать свой профессиональный уровень и педагогическое мастерство;

8.6.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

8.6.9. нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на теоретических и практических занятиях.

8.7. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, переподготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

8.8. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

8.9. К педагогической деятельности не допускаются лица:

8.9.1. лишенные права заниматься педагогической деятельностью, в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

8.9.2. имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено реабилитирующим основанием) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести, достоинства личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

8.9.3. признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

8.9.4. имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.



## **9. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА**

- 9.1. Имущество, переданное Колледжу его учредителем, является собственностью автономной некоммерческой организации. Учредитель Колледжа не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность этой Колледжа.
- 9.2. Колледжу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные форме вноса, дара, пожертвования или по завещанию.
- 9.3. Колледж может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Колледж может иметь в собственности земельные участки.
- 9.4. Колледж имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 9.5. Источниками формирования имущества Колледжа в денежной и иных формах являются:
- 9.5.1. единовременные поступления от учредителя;
  - 9.5.2. добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных, и другие источники;
  - 9.5.3. доход, полученный от оказания услуг;
  - 9.5.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
  - 9.5.5. средства, внесенные за обучение;
  - 9.5.6. доходы, получаемые от собственности Колледжа;
  - 9.5.7. безвозмездная помощь (гранты) сторонних организаций;
  - 9.5.8. другие, не запрещенные законом поступления.
- 9.6. Взносы, доходы от производственной и хозяйственной деятельности Колледжа, а также все приобретенное за свой счет имущество и иные поступления, являются собственностью Колледжа, могут быть использованы только в уставных целях.

## **10. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА**

- 10.1. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 10.1.1. Высшим органом управления Колледжа является Учредитель;
  - 10.1.2. Единоличный исполнительный орган — Директор;
  - 10.1.3. Коллегиальные органы - Педагогический совет; Общее собрание работников и обучающихся.
- 10.2. Высшим органом управления Колледжа является Учредитель. Учредитель правомочен принимать решения по всем вопросам деятельности Колледжа.
- 10.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся:
- 10.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Колледжа, принципов образования и использования его имущества;
  - 10.3.2. утверждение и изменение Устава Колледжа;
  - 10.3.3. принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
  - 10.3.4. образование органов некоммерческой организации досрочное прекращение их полномочий;
  - 10.3.5. назначение Директора Колледжа и досрочное прекращение его полномочий;
  - 10.3.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
  - 10.3.7. утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Колледжа (внутренних документов Колледжа);
  - 10.3.8. определение размера и формы оплаты обучения в Колледже, определение условий оплаты труда работников Колледжа;



10.3.9. принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии Колледжа в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Колледжа;

10.3.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;

10.3.11. принятие решений о приеме новых учредителей.

11. Федеральным законом и Уставом Колледжа к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией может быть отнесено решение иных вопросов. Решения единственного учредителя по вопросам деятельности Колледжа подтверждаются подписью единственного учредителя. Нотариальное удостоверение решений не требуется.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организацией, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено законом.

По решению Учредителя, в состав учредителей Колледжа могут быть приняты новые лица, так же, лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Колледжа.

При увеличении численности состава Общего собрания учредителей собрание правомочно при присутствии более половины учредителей.

10.4. Единоличным исполнительным органом Колледжа является Директор.

10.5. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

10.6. Директор является единоличным исполнительным органом Колледжа и организует выполнение решений Учредителя.

10.7. Директор назначается на основании решения Учредителя Колледжа сроком на 5 (Пять) лет.

10.8. Директор без доверенности действует от имени Колледжа, в том числе:

10.8.1. представляет его интересы во всех организациях, предприятиях, учреждениях, в том числе в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

10.8.2. организует образовательный процесс, осуществляет контроль за ходом его выполнения;

10.8.3. распоряжается средствами и имуществом Колледжа;

10.8.4. осуществляет зачисление и отчисление обучающихся Колледжа;

10.8.5. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Колледжа, за исключением документов, утверждение которых настоящим Уставом отнесено к компетенции Учредителя;

10.8.6. формирует и утверждает преподавательский состав Колледжа, распределяет учебную нагрузку;

10.8.7. контролирует деятельность преподавателей, в том числе путем посещения всех видов учебных занятий;

10.8.8. имеет право приостановить решения Педагогического совета в случае, если они противоречат действующему законодательству;

10.8.9. обеспечивает выполнение решений Учредителя;

10.8.10. подготавливает материалы, проекты и решения по вопросам, выносимым на рассмотрение Учредителю;

10.8.11. выдает доверенности;

10.8.12. открывает в банках расчетный и иные счета;

10.8.13. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа;

10.8.14. формирует преподавательский состав Колледжа, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Колледжа, применяет к этим работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;





10.8.15. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Колледжа;

10.8.16. исполняет другие функции, необходимые для достижения целей деятельности Колледжа и обеспечения её нормальной работы, в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

10.9. Порядок деятельности Директора устанавливается настоящим Уставом и договором, заключенным между Организацией и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа.

10.10. Директор обязан:

10.10.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, нормативные акты Правительства Российской Федерации, местных органов власти и Устава Колледжа;

10.10.2. ежегодно отчитываться перед Учредителем Колледжа за результаты финансовой и хозяйственной деятельности Колледжа.

10.11. Директор несет ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Колледже, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Колледжа, представляемых Учредителю, кредиторам и в средства массовой информации в соответствии с правовыми актами РФ и Уставом Колледжа.

10.12. Коллекциальным органом управления Колледжа является Педагогический совет.

10.13. В состав Педагогического совета входят:

- Директор, который является его председателем;

- члены совета из числа преподавательского состава, не менее 3-х преподавателей, назначаемые решением Учредителя.

Решения педагогического совета принимаются большинством в 2/3 голосов при наличии на заседании более половины его состава. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель и секретарь выполняют свои обязанности на общественных началах. Ход педагогического совета Колледжа и его решение оформляются протоколом. Протоколы хранятся в Колледже. Срок полномочий Педагогического совета определяется сроком действия организации.

10.14. Педагогический совет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы Колледжа.

10.15. Педагогический совет:

10.15.1. анализирует состояние учебного процесса и путей его совершенствования, распространение инновационного и актуального педагогического опыта, ознакомление с эффективными формами, методами и приемами обучения, внедрение современных образовательных технологий;

10.15.2. решает вопросы о необходимости повышения квалификации педагогических работников путем передачи профессиональных знаний, умений и навыков, педагогического мастерства, формирования профессиональной индивидуальности и педагогического творчества;

10.15.3. определяет направления взаимодействия Колледжа с государственными и общественными организациями.

10.16. К основным полномочиям Педагогического совета относятся:

10.16.1. рассмотрение и принятие плана социально-экономического развития Колледжа;

10.16.2. рассмотрение календарных учебных графиков, которые утверждаются Директором Колледжа;

10.16.3. рассмотрение вопросов изменения структуры Колледжа, вступления Колледжа в ассоциации (союзы);

10.16.4. рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством.

10.17. Порядок деятельности Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете. Заседание совета собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.



10.18. Коллеклиальным органом управления Колледжа является общее собрание работников и обучающихся. Общее собрание работников и обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины всех работников и обучающихся Колледжа. В состав общего собрания работников и обучающихся входят все работники и обучающиеся Колледжа. Собрание принимает решения в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются председатель собрания и секретарь собрания. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

10.19. Общее собрание работников и обучающихся:

10.19.1. избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

10.19.2. принимает решение об образовании комиссии по трудовым спорам;

10.20. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, при наличии кворума. Общее собрание работников и обучающихся созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

Вопросы, относящиеся к деятельности Общего собрания работников и обучающихся, не урегулированные Уставом, регламентируются Положением об Общем собрании работников и обучающихся.

10.21. Сроки действия членов коллеклиальных органов управления регламентируются в пределах действия трудового договора.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллеклиальных органов управления Колледжа, порядок принятия ими решений и выступления от имени Колледжа устанавливаются настоящим Уставом и соответствующими локальными нормативными актами Колледжа.

10.22. Коллеклиальные органы управления Колледжа вправе самостоятельно выступать от имени Колледжа, действовать в интересах Колледжа добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Колледжа.

10.23. Ответственность членов коллеклиальных органов управления Колледжа устанавливается статьёй 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации

10.24. Коллеклиальные органы управления Колледжа вправе выступать от имени Колледжа на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю указанных органов директору Колледжа в объёме прав, предусмотренных доверенностью.

10.25.

## 11. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОЛЛЕДЖА

11.1. Надзор за деятельностью Колледжа осуществляет его Учредитель путем проверки документов Колледжа. Для осуществления надзора за деятельностью Колледжа Учредитель вправе получать информацию и истребовать документы о деятельности Колледжа.

11.2. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии законодательством Российской Федерации и учредительными документами.

11.3. Колледж обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества.

11.4. Порядок и сроки размещения указанных отчетов и сообщений определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

11.5.

## 12. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

12.1. Колледж обязан вести бухгалтерский учет и предоставлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.



13.2. Учетная политика Колледжа, правила ведения документооборота в Колледже, в его филиалах и представительствах устанавливается приказом Директора.

13.3. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

### **13. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

13.1. В целях осуществления своей деятельности Колледж имеет право издавать локальные акты, регламентирующие её деятельность, обязательные для работников Колледжа, обучающихся.

К таким локальным актам относятся:

13.1.1. приказы и распоряжения Директора;

13.1.2. правила внутреннего трудового распорядка;

13.1.3. должностные инструкции;

13.1.4. учебные и учебно-методические планы;

13.1.5. правила внутреннего распорядка для обучающихся;

13.1.6. иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

13.2. Локальные акты по своему содержанию не должны противоречить настоящему Уставу.

13.3. Колледж хранит документы по месту нахождения её единоличного исполнительного органа.

13.4. Колледж обеспечивает учет и сохранность документов личному составу, а также иных документов, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

13.5. Колледж обязан хранить следующие документы:

13.5.1. учредительные документы Колледжа;

13.5.2. решения Учредителя, содержащие решение о создании Колледжа, а также иные решения, связанные с созданием и деятельностью Колледжа;

13.5.3. документ, подтверждающий государственную регистрацию Колледжа;

13.5.4. документы, подтверждающие права Колледжа на имущество, находящееся на её балансе;

13.5.5. внутренние документы Колледжа;

13.5.6. документы о филиалах и представительствах Колледжа;

13.5.7. заключения аудитора, государственных и муниципальных органов государственного контроля;

13.5.8. иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

13.6. По требованию Учредителя Колледжа или любого заинтересованного лица Колледж обязан предоставить возможность ознакомиться с учредительными документами Колледжа.

Колледж обязан по требованию Учредителя предоставить копии действующих учредительных документов Колледжа. Плата, взимаемая за предоставление копий, не может превышать затраты на их изготовление.

### **14. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

14.1. Взаимоотношения между Организацией и трудовым коллективом строятся в соответствии с действующим трудовым и гражданским законодательством.

14.2. Трудовые отношения - отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

14.3. К работникам Колледжа относятся: администрация, осуществляющая руководство образовательным процессом; педагогические работники, методисты и другие члены



интеллекта, участвующие в организации, проведении и методическом обеспечении образовательного процесса.

14.4. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Колледже могут осуществлять ведущие ученые и специалисты, руководители предприятий на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном действующим трудовым законодательством.

14.5. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных и отпусков, минимум трудового участия в производстве и другие вопросы трудовой деятельности регулируются самостоятельно Колледжем с учетом действующего законодательства.

14.6. Все виды работ в Колледже осуществляются с соблюдением установленных правил и норм по технике безопасности и требований санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

14.7. Помимо предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации основаниям увольнения сотрудников Колледжа по инициативе администрации до истечения срока действия договора являются:

14.7.1. грубое нарушение Устава Колледжа;

14.7.2. применение, в том числе однократное, физического или психического насилия над личностью другого сотрудника или обучающегося;

14.7.3. появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

14.8. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Колледжа определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, уставом Колледжа, правилами внутреннего распорядка Колледжа и должностными инструкциями.

## 15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

15.1. Основания и порядок реорганизации Колледжа определяются Гражданским кодексом РФ и другими федеральными законами.

15.2. Автономная Некоммерческая Профессиональная Образовательная Организация «Колледж цифровых технологий» может быть преобразована в соответствии с действующим законодательством РФ в Фонд по решению Учредителя. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности, реорганизованного Колледжа в соответствии с передаточным актом.

15.3. При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

15.4. Колледж может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации и другими действующими федеральными законами РФ.

15.5. Учредитель Колледжа назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и уполномочивает в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральными законами порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа.

15.6. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Колледжа, составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Колледжа в порядке, определенном действующим законодательством.

15.7. При ликвидации Колледжа оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых Колледж был создан.

15.8. Ликвидация Колледжа считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## 16. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ



14.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем Колледжа и подлежат государственной регистрации.

14.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения и дополнения к Уставу Колледжа вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
01 марта 2021 года, ОГРН 1216600011429

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 20 (двадцать) листов

И.о. начальника Главного управления  
Министерства юстиции Российской  
Федерации по Свердловской области

И.Г. Гавриш

«04» марта 2021 года

